



Gemeinde der Drei Zinnen
Comune delle Tre Cime

Gemeinde Toblach
Autonome Provinz Bozen-Südtirol

Rathaus
Graf-Künigl-Straße 1
I 39034 Toblach
Telefon 0474 970 - 500
Telefax 972 - 844

Comune di Dobbiaco
Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige

Municipio
Via Conti Künigl 1
I 39034 Dobbiaco
telefono 0474 970 - 500
telefax 972 - 844

Ausschreibung eines öffentlichen Wettbewerbes nach Titeln und Prüfungen zur Besetzung mittels unbestimmtem Vertrag einer Planstelle als spezialisierte/r Arbeiter/in in Vollzeit (IV. Funktionsebene - Berufsbild Nr. 15 mit zusätzlichen Aufgaben des Berufsbildes Nr. 21), der deutschen Sprachgruppe vorbehalten

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura mediante contratto a tempo indeterminato di un posto organico di operaio/a specializzato/a a tempo pieno (IV^a qualifica funzionale - profilo professionale n. 15 con ulteriori compiti previsti dal profilo professionale n° 21), riservato al gruppo linguistico tedesco

Verfallstermin: **17.05.2024 - 12.00 Uhr**

Scadenza: **17/05/2024 - ore 12.00**

In Durchführung des Beschlusses des Gemeindeausschusses Nr. 171/A vom 10.04.2024 wird ein öffentlicher Wettbewerb nach Titeln und Prüfungen für die Besetzung auf unbestimmte Zeit einer (1) Stelle im Berufsbild Nr. 15 mit zusätzlichen Aufgaben des Berufsbildes Nr. 21

In esecuzione della delibera della giunta comunale n. 171A del 10/04/2024 è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di due (2) posti nel profilo professionale n. 15 con ulteriori compiti previsti dal profilo professionale n° 21

SPEZIALISIERTE/R ARBEITER/IN (IV. Funktionsebene - Vollzeit)

ausgeschrieben.

OPERAIO/A SPECIALIZZATO/A (IV^a qualifica funzionale - tempo pieno)

Die Verwaltung gewährleistet die Gleichstellung von Mann und Frau bei der Aufnahme in den Dienst und am Arbeitsplatz, gemäß gesetzesvertretendem Dekret vom 11.04.2006, Nr. 198 sowie die Anwendung der vom gesetzesvertretenden Dekret vom 30.06.2003, Nr. 196, in geltender Fassung vorgesehenen einschlägigen Bestimmungen bezüglich des Datenschutzes.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e sul posto di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo 11/04/2006, n. 198, nonché l'applicazione delle disposizioni in materia di tutela dei dati previste dal Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

1. Vorbehalte

Die Stelle ist den Bewerbern der deutschen Sprachgruppe vorbehalten. Beantragen können auch Bewerber der anderen Sprachgruppen, die Berücksichtigung in Ermangelung von Geeigneten der deutschen Sprachgruppe finden, sofern dadurch die Anzahl der den einzelnen Sprachgruppen insgesamt zustehenden Stellen nicht überschritten wird.

1. Riserve

Il posto è riservato a concorrenti appartenenti al gruppo linguistico tedesco. Possono presentare domanda anche i concorrenti appartenenti ad altro gruppo linguistico, che troveranno riscontro in mancanza di idonei appartenenti al gruppo linguistico tedesco, a condizione che non venga superato il numero dei posti spettanti al rispettivo gruppo.

Es werden die Begünstigungen, welche für Personen mit Behinderungen und andere geschützte Kategorien laut Gesetz Nr. 68 vom 12.03.1999 vorgesehen sind, angewandt. Gemäß Art. 1014, Absatz 3 und 4 sowie Art. 678, Absatz 9, des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 66/2010 wird die ausgeschriebene Stelle vorrangig einem Freiwilligen der Streitkräfte vorbehalten, da die kumulierten Bruchteile eine oder mehr als eine Einheit betragen. Sollte kein geeigneter Bewerber vorhanden sein, welcher dieser Kategorie angehört, wird die Stelle einem anderen Bewerber zugewiesen, welcher in der Rangordnung aufsteht.

Si applicano i benefici in materia di assunzione riservate ai disabili ed alle altre categorie protette, di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

2. Besoldung

Für die Stelle ist folgende monatliche Anfangsbesoldung, vorbehaltlich Erhöhungen und Zulagen, vorgesehen:

- Anfangsgrundgehalt der IV. Funktionsebene im Ausmaß von 858,31 Euro sowie 13. Monatsgehalt im Ausmaß gemäß geltendem bereichsübergreifendem Kollektivvertrag;
- 3 Zweijahresklassen von je 6% in der unteren Besoldungsstufe und zweijährliche Gehaltsvorrückungen von 3% in der oberen Besoldungsstufe, vorbehaltlich der jeweils positiven Bewertung;

2. Retribuzione

Al posto è annesso il seguente stipendio mensile lordo iniziale, salvo incrementi e indennità:

- stipendio iniziale della IV^a qualifica funzionale corrispondente a 858,31 euro nonché tredicesima mensilità ai sensi del contratto collettivo intercompartimentale vigente;
- 3 classi biennali del 6% nel livello retributivo inferiore e scatti biennali del 3% nel livello retributivo superiore, salvo la rispettiva valutazione positiva;

- c. Sonderergänzungszulage der IV. Funktionsebene im Ausmaß von 1.028,59 Euro gemäß geltendem bereichsübergreifendem Kollektivvertrag;

Vom genannten Gehalt und den Zulagen werden die Fürsorge- und Versicherungsbeiträge sowie die Steuern einbehalten.

3. Zugangsvoraussetzungen

Die Bewerber müssen im Besitz der folgenden Voraussetzungen sein, ansonsten werden sie nicht zum Wettbewerb zugelassen:

a) Studientitel

Für Bewerber von außen:

Abschluss der Mittelschule oder der Grundschule **und** zusätzlich zweijährige Schulausbildung oder gleichwertige Berufsausbildung oder Gesellenbrief oder fachspezifische, theoretisch-praktische Ausbildung von mindestens 300 Stunden im bautechnischen oder landwirtschaftlichen Bereich.

Für Bewerber über vertikale Mobilität: (Bereich A - Arbeiter und technisches Personal)

4 Dienstjahre in der III. Funktionsebene und Abschluss der Grundschule oder Erfüllung der Schulpflicht und zweijährige Berufserfahrung im obigen **bautechnischen oder landwirtschaftlichen Bereich**.

Der Zugang durch die vertikale Mobilität, die vom Art. 10 des D.P.Reg. Nr. 2/L vom 01.02.2005 und vom Bereichsabkommen vom 25.09.2000 vorgesehen ist, ist den Gemeindebediensteten und den Bediensteten der im Art. 1 des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages vom 12.02.2008 genannten öffentlichen Körperschaften vorbehalten.

b) Führerschein C;

c) Zweisprachigkeitsnachweis A2 (ehemaliges Niveau D);

d) Bestätigung der Angehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen, ausgestellt gemäß Art. 18 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung;

e) italienische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen EU-Staates oder Staatsbürgerschaft eines anderen EU-Staates oder Staatsbürgerschaft eines anderen EU-Staates laut Art. 38 des Legislativdekretes vom 30. März 2001, Nr. 165, das vom Art. 7 des Gesetzes vom 6. August 2013, Nr. 97 abgeändert wurde.

Im Sinne von Art. 3 des Dekrets des Präsidenten des Ministerrates vom 7. Februar 1994, Nr. 174, müssen die nicht italienischen Bürger zwecks Zugang zu Stellen der öffentlichen Verwaltung, folgende Voraussetzungen besitzen:

1. Besitz der zivilen und politischen Rechte auch im Zugehörigkeits- oder Herkunftsstaat (mit Ausnahme jener welche als Flüchtlinge oder Personen mit zuerkanntem subsidiären Schutz sind);
2. Besitz aller weiteren für italienische Staatsbürger vorgesehenen Voraussetzungen, mit Ausnahme der italienischen Staatsbürgerschaft selbst.

Jene Bewerber, die vom aktiven Wahlrecht ausgeschlossen sind, sowie diejenigen, die aus dem Dienst bei einer öffentlichen Verwaltung entlassen wurden oder die aufgrund geltender Gesetze einen Unvereinbarkeitsgrund für die Bekleidung einer öffentlichen Stelle aufweisen, können nicht in den Dienst aufgenommen werden.

- c. Indennità integrativa speciale della IV^a qualifica funzionale corrispondente a 1.028,59 euro ai sensi del contratto collettivo intercompartimentale vigente;

Il trattamento economico suddetto è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali.

3. Requisiti d'accesso

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione dal concorso:

a) Titolo di studio

Per l'accesso di candidati esterni:

Diploma di licenza di scuola media inferiore o di scuola elementare e inoltre assolvimento di un ulteriore biennio di studio o di formazione professionale equivalente o diploma di fine apprendistato o formazione specifica teorico pratica non inferiore a 300 ore nel settore edile ovvero agricolo.

Per l'accesso di candidati tramite mobilità verticale: (area A - personale tecnico/operaio)

4 anni di servizio nella III qualifica funzionale e licenza di scuola elementare o assolvimento dell'obbligo scolastico e biennale esperienza professionale nel **settore edile o agricolo di cui sopra**.

L'accesso tramite mobilità verticale, previsto dall'art. 10 del D.P.Reg. 01/02/2005, n. 2/L e dall'accordo di comparto del 25/09/2000, è riservato ai dipendenti comunali ed ai dipendenti degli Enti di cui all'art. 1 del contratto collettivo intercompartimentale del 12/02/2008.

b) patente di guida C;

c) attestato di bilinguismo A2 (ex livello D);

d) certificato di appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici, rilasciato ai sensi dell'art. 18 del decreto del Presidente della Repubblica del 26.07.1976 n. 752 e successive modifiche ed integrazioni;

e) cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure cittadinanza di un altro stato ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, i cittadini non italiani devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

1. il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per coloro che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria);
2. il possesso, eccezion fatta per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e coloro che si trovino in posizione di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.

Die Bewerber müssen spätestens zum Verfallstermin des Wettbewerbes im Besitz der vorgeschriebenen Titel sein.

4. Zulassungsgesuch

Das auf stempelfreiem Papier und auf den von der Verwaltung zur Verfügung gestellten Vordrucken abgefasste Zulassungsgesuch zum Wettbewerb muss, **bei sonstigem Ausschluss vom Wettbewerb, innerhalb des 17.05.2024, 12.00 Uhr**, im Personalamt der Gemeinde Toblach einlangen.

Das Einlaufdatum des Gesuches wird durch den Datumstempel des Protokollamtes der Gemeinde Toblach festgehalten. Bewerber/innen, deren Gesuch samt Dokumenten nach dem festgesetzten Termin eintreffen, werden nicht zugelassen, auch wenn die Gesuche fristgerecht bei den Postämtern abgegeben worden sind.

Die für die Einreichung des Gesuches und der Dokumente festgesetzte Frist ist unaufschiebbar und daher werden Gesuche, die aus irgendeinem Grund, auch höhere Gewalt oder Handlungen bzw. Unterlassungen Dritter, verspätet oder ohne die in der Ausschreibung vorgesehenen Unterlagen eintreffen, nicht berücksichtigt.

Die obligatorische Unterschrift bzw. die digitale Signatur des Zulassungsgesuches zum Wettbewerb mit den Ersatzerklärungen des Notorietätsaktes laut Art. 47 des D.P.R. Nr. 445 vom 28.12.2000, bedarf keiner Beglaubigung, wenn das Gesuch in Anwesenheit des für den Empfang zuständigen Beamten unterzeichnet wird oder wenn das Zulassungsgesuch samt einer nicht beglaubigten Fotokopie eines gültigen Ausweisdokumentes des/der Bewerbers/in eingereicht wird.

Der Vordruck des Zulassungsgesuchs kann im Internet unter der Adresse www.toblach.eu abgerufen und ausgedruckt werden.

4.1. Erklärungen

Die Bewerber müssen im Zulassungsgesuch unter eigener Verantwortung gemäß D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 folgendes erklären:

- a) Vor- und Zuname, Geburtsdatum und -ort;
- b) den Zivil- und Familienstand;
- c) Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse (eventuell zertifizierte E-Mail-Adresse) und Steuernummer;
- d) im Besitz der italienischen Staatsbürgerschaft oder Bürger eines anderen EU-Staates (Angabe des Staates) zu sein;
- e) oder ein Familienangehöriger von EU-Bürgern zu sein, auch wenn Angehöriger eines Drittstaates, sofern dieser die Aufenthaltskarte oder das Recht auf Daueraufenthalt besitzt oder ein Drittstaatsangehöriger zu sein, der die Rechtsstellung eines langfristig Aufenthaltsberechtigten in der EU besitzt oder mit Flüchtlingsstatus bzw. mit zuerkanntem subsidiärem Schutz;
- f) die Gemeinde, in deren Wählerlisten sie eingetragen sind bzw. dem Grunde für die Nichteintragung oder Streichung;
- g) etwaige strafrechtliche Verurteilungen bzw. anhängige Strafverfahren;

I candidati devono essere in possesso dei titoli richiesti al momento della scadenza del termine di concorso.

4. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso, redatta su moduli in carta semplice prestampati dall'Amministrazione, deve pervenire all'ufficio personale del Comune di Dobbiaco **entro e non oltre il 17/05/2024 ore 12.00, a pena di esclusione dal concorso.**

La data di arrivo della domanda sarà determinata dal timbro apposto dall'Ufficio protocollo del Comune di Dobbiaco e non saranno ammessi al concorso quei/quelle candidati/e le cui istanze, con i relativi documenti, dovessero pervenire dopo il termine stabilito anche se presentate in tempo agli uffici postali.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non corredate dei documenti richiesti dal bando.

La sottoscrizione obbligatoria o la firma digitale della domanda di ammissione al concorso contenente le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, art. 47 non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero se la domanda di ammissione è presentata unitamente a fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento del/della candidato/a.

Il modulo di domanda di ammissione è disponibile e può essere stampato all'indirizzo internet www.dobbiaco.eu

4.1. Dichiarazioni

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
- b) lo stato civile e di famiglia;
- c) Indirizzo, numero telefonico, indirizzo E-mail (eventualmente indirizzo PEC) e codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (con indicazione dello Stato);
- e) o di essere familiare di cittadini dell'unione europea, anche se cittadino di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure di essere cittadino di Stati terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- f) il Comune presso il quale sono iscritti alle liste elettorali ovvero il motivo della mancata iscrizione o cancellazione;
- g) eventuali condanne penali riportate oppure i procedimenti penali in corso;

- h) den Stand hinsichtlich der Wehrdienstpflicht (genauen Zeitraum des effektiv geleisteten Wehrdienstes, des Zivildienstes, der Wiedereinberufung zum Wehrdienst usw. für die Bewertung des besagten Zeitraumes als Arbeitstätigkeit in jeder Hinsicht);
 - i) die Angehörigkeit zu einer der geschützten Kategorien gemäß Gesetz vom 12. März 1999, Nr. 68 in geltender Fassung;
 - j) den Prozentsatz der etwaigen Invalidität bei Behinderung und die Notwendigkeit bei den Wettbewerbsprüfungen Hilfsmittel, die wegen der besonderen Behinderung notwendig sind, beanspruchen zu wollen;
 - k) die Sprache, in welcher die Prüfung abgelegt werden soll;
 - l) von keiner öffentlichen Verwaltung des Dienstes enthoben oder vom Dienst entlassen worden zu sein;
 - m) die genaue Anschrift, eventuell die zertifizierte E-Mail-Adresse (PEC), an welche die Verwaltung allfällige Mitteilungen zu richten hat, mit der Verpflichtung die eventuellen Änderungen der Adresse bis zur Beendigung des Wettbewerbs mit eingeschriebenem Brief der Verwaltung mitzuteilen;
 - n) den Besitz des Studien- bzw. Berufstitels;
 - o) das Dienstalter für die vertikale Mobilität.
 - p) den Besitz des Zweisprachigkeitsnachweises „A2“ betreffend die Kenntnis der italienischen und der deutschen Sprache bezogen auf das Abschlusszeugnis der Grundschule bzw. auf die ehemalige Laufbahn „D“ bzw. eine Bescheinigung laut gesetzestretendem Dekret vom 14. Mai 2010, Nr. 86, (entsprechende Unterlagen beilegen);
 - q) den Besitz des Führerscheins C.
- h) la posizione riguardo agli obblighi di leva (il preciso periodo prestato di effettivo servizio militare di leva, di servizio civile, di richiamo alle armi ecc. ai fini della valutazione del periodo medesimo come servizio lavorativo a tutti gli effetti);
 - i) l'appartenenza ad una delle categorie protette di cui alla Legge del 12 marzo 1999 n. 68 e successive modifiche ed integrazioni;
 - j) la percentuale dell'eventuale invalidità in caso di handicap e la necessità di ausili durante le prove d'esame in relazione al proprio handicap;
 - k) la lingua nella quale si intende sostenere le prove d'esame;
 - l) di non essere mai stati destituiti o dispensati oppure decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - m) l'esatto recapito, eventualmente l'indirizzo PEC, per eventuali comunicazioni da parte dell'amministrazione, con l'obbligo di comunicare all'amministrazione eventuali cambiamenti di recapito fino al termine della procedura con lettera concorsuale raccomandata.
 - n) il possesso del titolo di studio o professionale;
 - o) l'anzianità di servizio in caso di mobilità verticale.
 - p) il possesso dell'attestato di bilinguismo "A2" relativo alla conoscenza delle lingue italiana e tedesca riferito alla licenza di scuola elementare rispettivamente ex carriera "D" ovvero un attestato secondo il decreto legislativo del 14 maggio 2010, n. 86, (allegare la relativa documentazione);
 - q) il possesso della patente di guida C.

4.2. Weitere Erklärungen

Spätestens bis zur Einreichfrist des Gesuchs müssen die Bewerber außerdem den Besitz etwaiger Titel, welche sie für den Wettbewerb als nützlich erachten, im Sinne des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 erklären. Aus den genannten Erklärungen muss der genaue Inhalt hervorgehen, ansonsten werden die nachstehenden Titel oder sonstigen Anrechte nicht bewertet:

- a) Arbeitstätigkeit bei öffentlichen Verwaltungen und/oder im Privatsektor mit genauer Angabe der Dienstzeit (Tag, Monat und Jahr des Dienstbeginns und -austritts, eventuelle Unterbrechungen und Wartestände) und des bekleideten Berufsbildes und Dienststranges (Funktionsebene, Aufgaben, Vollzeit/Teilzeit mit eventueller Angabe der Wochenstunden, usw.);
- b) alle weiteren Titel, die der Bewerber für geeignet hält, seine Eignung für die Besetzung der Stelle darzulegen (Spezialisierungen oder Kursbesuche unter Angabe des Inhaltes und der Körperschaft oder Vereinigung, welche den Kurs abgehalten hat und die jeweilige Dauer desselben, Wettbewerbseignungen unter Angabe des Berufsbildes und der Körperschaft, usw.);
- c) Besitz etwaiger Bescheinigungen und Dokumente, die bei bestandenem Wettbewerb das Recht auf den Vorrang bzw. den Vorzug bei der Ernennung belegen.

Der Bewerber mit Behinderung kann im Zulassungsgesuch aufgrund seiner spezifischen Behinderung um mehr Zeit für die Prüfungsarbeit und/oder um eventuelle notwendige Hilfsmittel ansuchen (mit geeigneten Bescheinigungen nachzuweisen).

4.2. Ulteriori dichiarazioni

Entro e non oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda i candidati devono inoltre dichiarare ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 il possesso di ulteriori titoli ritenuti utili ai fini del concorso, indicandone il preciso contenuto, pena la non valutazione dei titoli o drititti di cui trattasi:

- a) servizio lavorativo prestato presso pubbliche amministrazioni e/o nel settore privato indicando chiaramente la durata (giorno, mese ed anno di inizio e fine rapporto, eventuali interruzioni ed aspettative), il profilo e la qualifica rivestita (livello, mansioni, tempo pieno/parziale con eventuale indicazione delle ore settimanali, ecc.);
- b) altri titoli che il candidato reputa comunque utili ai fini di una maggiore valutazione della sua idoneità al posto messo a concorso (specializzazioni o frequenza a corsi con indicazione del preciso contenuto, dell'ente o associazione e la durata dello stesso, idoneità a concorsi con indicazione della qualifica e dell'ente, ecc.);
- c) possesso di certificati o documenti comprovanti, in caso di idoneità al concorso, il diritto di precedenza o rispettivamente di preferenza nella nomina.

Il candidato disabile nella domanda di ammissione, in relazione al suo specifico handicap, può richiedere eventuali tempi aggiuntivi e/o indicare l'ausilio ritenuto necessario per lo svolgimento delle prove d'esame (da dimostrare con apposita documentazione).

Unbeschadet der Bestimmungen für Ersatzerklärungen von Bescheinigungen, müssen alle dem Gesuch beigelegten Dokumente und Titel als Original oder in beglaubigter Abschrift auf stempelfreiem Papier oder in digitaler Form eingereicht werden.

4.3. Beizulegende Dokumente

a) Liste, aus der alle dem Gesuch beigelegten Dokumente und Titel hervorgehen (gemäß Anlage A);

b) **Bescheinigung der Zugehörigkeit oder der Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen** laut Art. 18 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 752 vom 26.07.1976 in geltender Fassung, **nicht älter als 6 Monate und in einem verschlossenen Umschlag**, bei sonstigem Ausschluss vom Wettbewerb:

- Italienische Staatsbürger, welche in der Autonomen Provinz Bozen ansässig sind:

Zum Zwecke des Nachweises der Angehörigkeit oder der Angliederung an eine der drei Sprachgruppen sind diese Bewerber/innen verpflichtet, die gemäß Absatz 3, Art. 20ter, des DPR Nr. 752 vom 26. Juli 1976 von der Gerichtsbehörde ausgestellte Bescheinigung ausschließlich in Original und einem verschlossenen Umschlag vorzulegen, bei sonstigem Ausschluss vom Wettbewerb. Diese Bescheinigung darf am Verfalltag nicht älter als 6 Monate sein. Den italienischen Staatsbürgern, die in der Autonomen Provinz Bozen ansässig sind, ist es untersagt, die Angehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen mittels Selbsterklärung nachzuweisen.

- Bewerber/innen, welche nicht in der Autonomen Provinz Bozen ansässig sind:

Diese Bewerber/innen können die Angehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen mittels Ersatzerklärung, welche auf einem eigens von der Verwaltung zur Verfügung gestellten Vordruck (Anlage B) abzufassen ist, nachweisen. Die Ersatzerklärung muss in einem verschlossenen Umschlag dem Gesuch beigelegt werden.

c) Die Bewerber/innen können dem Gesuch auch alle jene Dokumente beilegen, die sie für die Bewertung der Titel und für die Erstellung der Rangordnung für zweckmäßig erachten.

Die allfälligen Dokumente, welche sich bereits im Besitz der Gemeindeverwaltung befinden, müssen einzeln angeführt werden mit ausdrücklichem Verweis, um welche Dokumente es sich handelt und weshalb sie vorher eingereicht worden sind (z.B. Rangordnung für provisorische Aufnahme als ..., Wettbewerb für ..., usw.)

Alle Titel, einschließlich jene, die im Ausbildungs- und Berufscurriculum angeführt sind, *mit Ausnahme für die italienischen Staatsbürger, welche in der Autonomen Provinz Bozen ansässig sind, der Bescheinigung betreffend die Angehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen*, können vom/von der Kandidaten/Kandidatin wahlweise in einer der folgenden Formen dokumentiert werden:

1. *mittels Vorlage der entsprechenden Dokumente im Original oder beglaubigter Kopie oder in digitaler Form;*

2. *mittels Vorlage der entsprechenden Dokumente als einfache Kopie; in diesem Falle muss eine Ersatzerklärung des Notariatsaktes beigelegt werden, in welcher der/die Bewerber/in im Sinne des Art. 47 des DPR vom 28.12.2000, Nr. 445, unter seiner/ihrer persönlichen Verantwortung erklärt, dass die beigelegte einfache Kopie (bzw. die Kopien) mit dem Original (bzw. mit den Originalen) übereinstimmt. Diese Erklärung muss gleichzeitig mit dem Gesuch vorgelegt werden;*

3. *mittels Ersatzerklärung von Bescheinigungen und/oder Notariatsakten, für jene Situationen, wie sie im Art. 46 und 47 des DPR vom 28.12.2000, Nr. 445, vorgesehen sind.*

Titel, die nicht in der oben genannten Form dokumentiert sind, werden auf keinen Fall berücksichtigt. Die Veröffentlichungen müssen im Druck oder digitaler Form erschienen sein.

Fatto salvo quanto previsto in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, i documenti e titoli allegati alla domanda devono essere prodotti in originale o copia autenticata in carta libera oppure in formato digitale.

4.3. Documenti da allegare

a) elenco dei documenti e titoli presentati allegati alla domanda dal/dalla concorrente (secondo allegato A);

b) **Certificato di appartenenza o di aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici** previsto dall'art. 18 del Decreto del Presidente della Repubblica 26/07/1976, n. 752 e successive modifiche **di data non anteriore a sei mesi e in plico chiuso**, pena esclusione dal concorso:

- Cittadini italiani residenti nella Provincia Autonoma di Bolzano:

Al fine di comprovare l'appartenenza o l'aggregazione ad un gruppo linguistico tali candidati sono tenuti a produrre esclusivamente la certificazione in originale ed in busta chiusa rilasciata dall'autorità giudiziaria ai sensi del comma 3, art. 20ter del DPR 26 luglio 1976, n. 752, pena esclusione dal concorso. Tale certificazione non può essere di data anteriore a sei mesi dal termine per la presentazione delle domande. È precluso ai cittadini italiani residenti in Provincia di Bolzano di comprovare l'appartenenza o l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici mediante autocertificazione.

- Candidati non residenti nella Provincia Autonoma di Bolzano:

Tali candidati possono dichiarare l'appartenenza ovvero l'aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici tramite dichiarazione sostitutiva appositamente resa sul modulo predisposto dall'amministrazione (allegato B). Tale dichiarazione dovrà essere allegata alla domanda di ammissione in plico chiuso.

c) I concorrenti possono inoltre allegare alla domanda anche la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Gli eventuali documenti che si trovano già in possesso dell'amministrazione comunale devono essere indicati separatamente con esplicito riferimento di quali documenti si tratti e la motivazione per cui sono già stati presentati (p.e.: graduatoria a tempo determinato per ..., concorso per ... ecc.).

Tutti i titoli, compresi quelli indicati nel curriculum formativo e professionale, *con esclusione per i cittadini italiani residenti in Alto Adige dell'appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici*, possono essere documentati in uno dei seguenti modi a scelta del/della candidato/a:

1. *tramite presentazione dei relativi documenti in originale o in copia autenticata oppure formato digitale;*

2. *tramite presentazione dei relativi documenti in copia semplice, corredati da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, con la quale il/la candidato/a dichiara sotto la propria personale responsabilità la conformità della copia semplice o delle copie all'originale o agli originali. Detta dichiarazione deve essere presentata contestualmente alla domanda;*

3. *tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, per quegli stati, fatti o qualità personali previsti dagli art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n° 445.*

In nessun caso verranno presi in considerazione titoli non documentati secondo le modalità sopra citate. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa oppure in formato digitale.

Alle Dokumente können im Sinne des Gesetzes vom 23.8.1988, Nr. 370, auf stempelfreiem Papier vorgelegt werden.

Die Bewerber müssen nachweisen, dass sie sämtliche von dieser Ausschreibung vorgeschriebenen und im Gesuch angegebenen Voraussetzungen zum Endtermin für die Einreichung des Teilnahmegesuchs bereits erfüllten.

Ungenauere oder nichtzutreffende Angaben können die Nichtbewertung der entsprechenden Titel bedingen.

Die Bewerber müssen außerdem bis spätestens zur Einreichfrist der Gesuche den Besitz etwaiger Titel nachweisen – oder deren Vorhandensein im Sinne des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 erklären - die bei bestandenerm Wettbewerb das Recht auf den Vorrang bzw. den Vorzug bei der Ernennung geben, andernfalls können diese nicht geltend gemacht werden.

Für alles, was in dieser Ausschreibung nicht vorgesehen ist, wird auf die Bestimmungen der einschlägigen Gesetze und auf die Vorschriften der Personaldienstordnung der Gemeinde Toblach verwiesen.

4.4. Ausschluss vom Wettbewerb

Der Ausschluss vom Wettbewerb wird in folgenden Fällen mit begründeter Maßnahme, welche dem/der Bewerber/in innerhalb von 30 Tagen ab dem Datum der Vollstreckbarkeit des entsprechenden Beschlusses mitgeteilt werden muss, verfügt:

- a) wenn der/die Bewerber/in nicht im Besitz der Voraussetzungen gemäß dieser Wettbewerbsausschreibung ist oder deren Besitz nicht in der von der gegenständlichen Ausschreibung vorgesehenen Art und Weise nachweist;
- b) wenn der/die Bewerber/in das Gesuch verspätet (nach Ablauf der Ausschlussfrist) abgibt oder das Gesuch ohne Unterschrift vorlegt;
- c) wenn der/die Bewerber/in die Angehörigkeit oder Angliederung an eine der drei Sprachgruppen nicht in der von dieser Ausschreibung vorgeschriebenen Form nachweist.

5. Prüfungen und deren Abwicklung

Die zum Wettbewerb zugelassenen Bewerber werden einer praktisch/mündlichen Prüfung unterzogen. Bei dieser wird außer der fachlichen auch die persönliche Eignung ermittelt.

Prüfungsprogramm:

- Feststellung der Fertigkeiten im Zusammenhang mit dem Lenken und Instandhaltung von Fahrzeugen
- technisch manuelle Tätigkeiten im Bereich Instandhaltung von Gemeindegebäuden, der primären Infrastrukturen (Wasser, Abwasser, Straßennetz, Oberflächengestaltung, Bauerhaltung usw.)
- Kenntnis der Bestimmungen über die Sicherheit am Arbeitsplatz und die Verhütung von Arbeitsunfällen
- Rechte und Pflichten einer/s Gemeindebediensteten
- Soziale Kompetenz: Eigeninitiative und Kreativität; Flexibilität, Motivation und Einsatzbereitschaft;

Der Prüfungstermin wird den zugelassenen Bewerbern mindestens 15 Tage vor ihrer Abhaltung mitgeteilt. Diesbezüglich ist das Datum maßgebend, an dem die entsprechende Mitteilung abgesandt wurde.

Die Prüfung ist als nicht bestanden zu betrachten, wenn der Kandidat nicht die von der Kommission festgelegten Mindestbewertung erreicht.

Die Abwesenheit bei einer der Prüfungen bedingt, unabhängig vom Grund, den Ausschluss vom Wettbewerb. Zu den einzelnen Prüfungen müssen die Bewerber mit einem gültigen Ausweisdokument erscheinen.

Die Gemeindeverwaltung ist nicht verpflichtet, die Unterlagen für die Vorbereitung auf die Wettbewerbsprüfungen zur Verfügung zu stellen.

Tutti i documenti possono essere presentati in carta libera ai sensi della legge del 23/8/1988, n° 370.

Resta inteso che i candidati dovranno comprovare che già alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione erano in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente bando e dichiarati nella domanda di ammissione.

L'indicazione inesatta o l'eventuale imprecisione può comportare la non valutazione dei medesimi titoli indicati.

Entro e non oltre la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda i candidati devono inoltre documentare o dichiarare ai sensi del Testo Unico, approvato con decreto del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, il possesso di comprovati titoli che in caso di idoneità al concorso danno il diritto di precedenza, o rispettivamente di preferenza nella nomina, pena la non valutazione dei medesimi.

Per quanto non previsto nel presente bando s'intendono richiamate le norme di cui alle leggi vigenti in materia e le disposizioni del vigente regolamento organico per il personale del Comune di Dobbiaco.

4.4. Esclusione dal concorso

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato, da notificarsi al/alla concorrente entro trenta giorni dalla data di esecutività della relativa deliberazione, nei casi seguenti:

- a) qualora il candidato non sia in possesso ovvero non compri nei modi stabiliti dal presente bando i requisiti di cui al presente bando;
- b) qualora il candidato presenti tardivamente la domanda (oltre il termine perentorio) ovvero questa venga prodotta senza firma;
- c) qualora il candidato non compri l'appartenenza ovvero l'aggregazione al gruppo linguistico nei modi stabiliti dal presente bando.

5. Esami e modalità di svolgimento

I candidati ammessi al concorso sono sottoposti ad una prova pratica/orale durante la quale oltre all'idoneità tecnica e professionale si verifica anche l'idoneità personale.

Materie d'esame:

- Accertamento della capacità rispetto alla guida e manutenzione di veicoli
- operazioni tecnico manuali di manutenzione di edifici comunali e infrastrutture primarie (acqua, fognatura, rete viaria rurale, sistemazione superficie esterna, manutenzione / conservazione immobili ecc.)
- Conoscenza delle norme relative alla sicurezza sul posto di lavoro e delle norme antinfortunistiche
- Diritti e doveri di un/a dipendente comunale
- Competenza sociale: iniziativa propria e creatività; flessibilità, motivazione e impegno;

La data della prova verrà comunicata ai candidati ammessi al concorso almeno 15 giorni prima della sua effettuazione. A tal fine fa fede la data di spedizione della relativa comunicazione.

La prova non si intende superata, qualora il candidato non ottenga almeno la votazione minima stabilita dalla commissione.

L'assenza in una delle prove comporta, a prescindere dalla ragione, l'esclusione dal concorso. I candidati devono presentarsi alle prove d'esame muniti di documento di riconoscimento valido.

L'Amministrazione comunale non è tenuta a fornire il materiale di studio per la preparazione alle prove del concorso.

Zu der Prüfung müssen die Bewerber mit einem gültigen Personalausweis erscheinen.

6. Ernennung zum Sieger

Die Verwaltung genehmigt die von der Prüfungskommission erstellte Rangordnung und ernennt aufgrund der von dieser Ausschreibung festgelegten Vorbehalte und entsprechend der Gesamtanzahl der ausgeschriebenen Stellen die in der Rangordnung aufgenommenen Bewerber zu Siegern.

Bei gleicher Punktezahl gelten die Vorzugstitel laut Art. 5 des Einheitstextes, genehmigt mit D.P.R. vom 10.01.1957, Nr. 3 und nachträglichen Abänderungen, Art.5, Abs. 5 des D.P.R. vom 09.05.1994 Nr. 487, Gesetz vom 15.05.1997 Nr. 127 und Gesetz vom 16.06.1998 Nr. 191.

Die körperliche Eignung, die als Voraussetzung für die Aufnahme in den Dienst erforderlich ist, wird vonseiten der Gemeindeverwaltung über den zuständigen Arzt festgestellt, indem jede/r einzelne als Sieger/in hervorgegangene Bewerber/in noch vor Dienstantritt einer ärztlichen Visite unterzogen wird.

In der Mitteilung an den Sieger müssen das Datum für die Annahme der Stelle und das Datum angegeben werden, an dem er den Dienst anzutreten hat. Dieses wird um die im Arbeitsvertrag beim bisherigen Arbeitsgeber des Bewerbers vorgesehene Kündigungsfrist oder aus anderen triftigen Gründen verlängert, darf aber auf keinen Fall drei Monate überschreiten. Innerhalb des für den Dienstantritt vorgesehenen Datums unterzeichnet der Sieger den individuellen Arbeitsvertrag.

Die Ernennung zum Sieger verfällt, wenn er innerhalb der festgesetzten Frist den Dienst ohne triftigen Grund nicht antritt.

Die Gemeindeverwaltung überprüft durch eine betriebsärztliche Visite, ob der Gewinner des Wettbewerbes die physische und psychophysische Eignung zur ständigen und uneingeschränkten Ausübung der Aufgaben hat, die mit der jeweiligen Stelle verbunden sind. Die Überprüfung der Arbeitstauglichkeit wird von der Gemeinde nach der Annahme der Stelle und vor der Unterzeichnung des Einzelarbeitsvertrages bzw. des Arbeitsbeginns durch den Betriebsarzt vorgenommen. Falls das Gutachten negativ ist oder falls der Bewerber ohne triftigen Grund nicht zur ärztlichen Untersuchung erscheint oder diese verweigert, wird der Bewerber wegen Nichterfüllung einer allgemeinen Zugangsvoraussetzung mit Beschluss des Gemeindeausschusses aus der Rangordnung gestrichen und die nächst gereichte Person aufgenommen.

6.1. Abschluss des individuellen Arbeitsvertrages / Probezeit

Nach Feststellung der Voraussetzungen schreitet die Gemeinde zum Abschluss des individuellen Arbeitsvertrages im Sinne des geltenden Kollektivvertrages. Zu diesem Zweck wird der/die Gewinner/in eingeladen, innerhalb der von der Verwaltung festgelegten Verfallsfrist, den individuellen Arbeitsvertrag zu unterzeichnen, bei sonstigem Verfall des Anrechts auf die Einstellung.

Der/Die aufgrund des gegenständlichen Wettbewerbes angestellte Gewinner/in muss eine Probezeit von 6 (sechs) Monaten ableisten.

Wenn der/die Gewinner/in den Dienst ohne gerechtfertigten Grund nicht innerhalb der mit dem individuellen Arbeitsvertrag vereinbarten Frist antritt, so ist dies ein Grund, den Arbeitsvertrag ohne Kündigungsfrist aufzulösen. Der Vertrag ist nichtig, wenn festgestellt wird, dass der/die Bewerber/in die Anstellung durch die Vorlage gefälschter oder ungültiger Unterlagen bzw. durch den Einsatz betrügerischer Mittel erlangt hat. Ein Auflösungsgrund des Arbeitsvertrages ohne Einhaltung der Kündigungsfrist ist außerdem die Aufhebung des Wettbewerbsverfahrens.

I concorrenti devono presentarsi alle prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

6. Nomina del vincitore

L'Amministrazione approva la graduatoria di merito dei candidati idonei formata dalla commissione giudicatrice e nomina vincitori, nel limite dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria medesima, secondo le riserve stabilite dal presente bando.

A parità di punteggio valgono le preferenze stabilite dall'art. 5 del T.U. approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3, e successive modifiche, art. 5, comma 5, D.P.R. 09.05.1994 n. 487, Legge 15.05.1997, n. 127 e Legge 16.06.1998 n. 191.

Il requisito dell'idoneità fisica, necessario per accedere all'impiego, è accertato dall'Amministrazione mediante il medico competente, sottoponendo a visita medica il/la concorrente che risulta vincitore/trice, prima dell'immissione in servizio.

La nomina è comunicata al vincitore con indicazione della data di accettazione e della data entro cui deve prendere servizio. Tale data è comunque prorogata per il tempo previsto contrattualmente per le dimissioni dall'impiego ricoperto o per altri giustificati motivi per un periodo non superiore ai tre mesi. Entro la data di assunzione del servizio, il vincitore del concorso sottoscrive il contratto individuale di lavoro.

La nomina del vincitore decade nel caso in cui non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito.

L'amministrazione comunale accerta il possesso dell'idoneità fisica e psicofisica da parte del vincitore del concorso a svolgere il lavoro previsto per il relativo posto in modo continuativo e incondizionato attraverso una visita da parte del medico competente. L'accertamento dell'idoneità al servizio avviene dopo l'accettazione del posto e prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e/o dell'avvio dell'attività lavorativa a cura del medico competente. In caso di parere negativo o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza un valido motivo o rifiuti di sottoporsi alla visita, con deliberazione della Giunta Comunale esso verrà escluso dalla graduatoria per mancanza di uno dei requisiti generici. Al suo posto subentrerà il candidato che ricopre il posto successivo in graduatoria.

6.1. Contratto individuale di lavoro/periodo di prova

Verificato i presupposti l'amministrazione comunale procede con la stipula del contratto di lavoro ai sensi del vigente contratto collettivo. A tal fine il/la vincitore/vincitrice viene invitato entro il termine perentorio stabilito dall'amministrazione a firmare il contratto individuale di lavoro, previa decadenza dal relativo diritto all'assunzione.

Il/la vincitore/vincitrice assunto/a in base al presente concorso pubblico è soggetto ad un periodo di prova della durata di 6 (sei) mesi.

La mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato nel contratto individuale di lavoro, costituisce causa di risoluzione, senza obbligo di preavviso, del contratto di lavoro. È altresì causa di invalidità del contratto, l'aver conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità, o mediante dichiarazioni false. È in ogni caso causa risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di concorso che ne costituisce il presupposto.

Die Verwaltung ist verpflichtet, Kontrollen zur Überprüfung der Wahrhaftigkeit der Selbsterklärungen, auch stichprobenweise, durchzuführen. Sollte die Unwahrhaftigkeit der Erklärung festgestellt werden, so verliert der Erklärende jene Vorteile, die ihm aus der aufgrund der Falscherklärung erlassenen Maßnahme erwachsen sein sollten (D.P.R. Nr. 403 vom 20.10.1998). Das Freisein von Strafverurteilungen wird von Amts wegen festgestellt.

Auf jeden Fall ist die Aufhebung des Wettbewerbsverfahrens, welches die Voraussetzung für die Aufnahme bildet, ein Grund für die Auflösung des Vertrages ohne Einhaltung der Kündigungsfrist.

Der Vertrag ist nichtig, wenn festgestellt wird, dass der/die Bewerber/in die Anstellung durch die Vorlage gefälschter oder ungültiger Unterlagen bzw. durch den Einsatz betrügerischer Mittel erlangt hat.

6.2. Weitere Aufnahmen aus der Rangordnung

Gemäß Art. 14 Absatz 2 des D.P.Reg. Nr. 2/L vom 01.02.2005 ist die Wettbewerbsrangordnung für den Zeitraum von drei Jahren ab deren Genehmigung für befristete und Ersatzanstellungen auf Probe gültig, wobei die nach der Ausschreibung dieses Wettbewerbes geschaffenen bzw. umgewandelten Stellen nicht berücksichtigt werden. Die Rangordnung wird für die Besetzung von Teilzeitstellen und von Vollzeitstellen herangezogen.

Eventuelle weitere Aufnahmen aus der Rangordnung erfolgen ausschließlich nach der Reihenfolge der Rangordnung und unter Beachtung der Sprachgruppenvorbehalte, wobei diejenigen, die den Wehrdienst bei einer der drei Streitmächte geleistet haben gleich wie die anderen externen Bewerber betrachtet werden.

7. Verarbeitung der personenbezogenen Daten

Siehe beiliegendes Informationsblatt gemäß Artikel 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 2016/679.

8. Schlussbestimmungen

Für alles, was in dieser Ausschreibung nicht vorgesehen ist, wird auf die Bestimmungen der einschlägigen Gesetze und auf die Vorschriften der Dienstordnung für das Gemeindepersonal der Gemeinde Toblach verwiesen.

Die Gemeindeverwaltung behält sich das Recht vor, diese Wettbewerbsausschreibung zu verlängern, abzuschließen, zu widerrufen oder abzuändern, wenn dies im öffentlichen Interesse als notwendig oder vorteilhaft erscheint.

Auskünfte, Klarstellungen sowie Kopien dieser Bekanntmachung erhalten Sie im Personalamt der Gemeinde Toblach:

- Tel. 0474 / 970504
- E-Mail: siggi@toblach.eu
- zertifizierte E-Mail: toblach.dobbiaco@legalmail.it.

Die Gesuchvorlage zum Wettbewerb finden Sie auch unter der Internetadresse: www.toblach.eu.

Toblach, 10.04.2024

DER BÜRGERMEISTER / IL SINDACO

Martin Rienzner
(digital signiertes Dokument)¹

L'Amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 403). Il requisito dell'immunità da condanne penali sarà accertato d'ufficio.

E' in ogni modo causa risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

È altresì causa di invalidità del contratto, l'aver conseguito l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità, o mediante dichiarazioni false.

6.2. Scorrimento della graduatoria

Ai sensi dell'art. 14 comma 2 del DPR n. 01.02.2005, n. 2/L, la graduatoria del concorso ha validità triennale dalla data di approvazione ai fini di assunzioni a tempo determinato o di assunzioni per sostituzione, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso. La graduatoria verrà presa in considerazione per l'occupazione di posti a part-time e di posti a tempo pieno.

L'eventuale scorrimento della graduatoria avviene esclusivamente secondo l'ordine della graduatoria stessa e nel rispetto delle riserve linguistiche, considerando i militari delle tre Forze armate alla pari degli altri candidati esterni.

7. Trattamento dei dati personali

Vedesi l'informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 allegata.

8. Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando s'intendono richiamate le norme di cui alle leggi vigenti in materia e le disposizioni del vigente regolamento organico per il personale comunale del Comune di Dobbiaco.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente bando di concorso in qualsiasi momento qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni, chiarimenti e richiesta di copia dell'avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio personale del Comune di Dobbiaco:

- Tel. 0474 / 970504
- E-Mail: siggi@dobbiaco.eu
- PEC: toblach.dobbiaco@legalmail.it

Il modulo della domanda di partecipazione è disponibile sul sito internet: www.dobbiaco.eu.

Dobbiaco, 10/04/2024

DER GEMEINDESEKRETÄR / IL SEGRETARIO COM.LE

Dr. Wilfried Taschler
(digital signiertes Dokument)¹